

Referat

Sekretariat:

Aalborg Kommune
Miljø- og Energiforvaltningen
Stigsborg Brygge 5
9400 Nørresundby
Tlf. 9931 9400
www.limfjordsraadet.dk
limfjordsraadet@aalborg.dk

Forum Embedsmandsgruppen

Tid 22. marts 2019, 09.00 – 13.00

Sted Aalborg Kommune, Stigsborg Brygge 5,
9400 Nørresundby, Lok.158

Deltagere Asger Nielsen, Brønderslev
Tinne Stougaard, Frederikshavn
Torben Mølgaard, Holstebro
Henrik Damsgaard, Jammerbugt
Thomas Damgaard, Lemvig
Claus Riber Knudsen, Rebild, pkt. 7
Ann Ammitzbo, Skive
John Patuel Hansen, Struer
Tanja Bilde Binderup, Thisted
Flemming Bach, Vesthimmerland
Jørgen Jørgensen, Viborg
Michael Palsgaard, Aalborg
Michael Damm, Sekretariatet, pkt. 7
Torben Bramming Jørgensen, Sekretariatet
Niels Vedel, Sekretariatet

Afbud Herning
Hjørring
Ikast-Brande
Mariagerfjord
Mors
Randers

Mødeleder Niels Vedel / Michael Damm

Referent Niels Vedel

Udsendt 1. april 2019

**Sagsnr./Dok.
nr.**

1. Godkendelse af dagsorden.

Indstilling:

Sekretariatet indstiller, at forslag til dagsorden godkendes.

Indstilling godkend

2. Havørred Limfjorden

Indstilling:

Sekretariatet indstiller, at

- Embedsmandsgruppen tager orientering om status for Havørred Limfjorden til efterretning.

Baggrund:

Projekt Havørred Limfjorden fortsætter det gode arbejde. Med midler fra bla. Landdistriktpuljen, BRN og flere LAG/FLAG'er er Limfjordsrådets Sekretariat i gang med at etablere et omfattende erhvervsnetværk på tværs af hele Limfjorden. Et netværk som består af både campingpladser, kroer, Bed & Breakfasts, lystfisker guider, bådudlejningsvirksomheder, fiskegrejsbutikker, turistkontorer, lystfiskerforeninger og mange andre. Der er i uge 12 arrangeret en studietur til Havørred Fyn med i størrelsesorden 50 tilmeldte fra netværket.

Målet er at gøre limfjordslandet til en attraktiv destination for turister med hang til lystfiskeri. Dette gøres i et tæt samarbejde med de lokale erhvervsdrivende og turistorganisationerne.

- **Indstilling godkendt, der henvises til vedlagte slides.**
- **"Havørred Limfjorden" tages på som et pkt. på næste Limfjordsrådsmøde, se pkt. 8.**
- **Vigtig med en god forankring i de rigtige udvalg i kommunerne.**
- **Sekretariatet skal være opmærksom på, hvem regningerne sendes til – Ikke alle steder er det Natur- og Miljøafdelingen, men i stedet dem der arbejder med erhvervsudvikling.**
- **Der er stor opmærksomhed i erhvervsnetværket på hvordan projektet vil blive fulgt op, herunder drift af hjemmesiden.**
- **Projektet er godt forankret i Visitterne – Det er dog vigtigt, at embedsmandsgruppens repræsentanter i specielt "Enjoy Limfjord" området støtter op om projektet og italesætter projektets positive resultater.**

3. N- og P-vådområdeindsatsen (VOS-pkt.)

Indstilling:

Sekretariatet indstiller, at:

- Orientering om status for N-vådområdeindsatsen tages til efterretning.
- Embedsmandsgruppen anbefaler, at Limfjordsrådet godkender de reviderede N- og P-VOP'er.

Baggrund:

Ansøgningsfrister i 2019 er henholdsvis 12. marts og 3. september.

Sekretariatet orienterer om indsendte ansøgninger i netop afsluttede ansøgningsrunde, herunder ændringer i VOP (se bilag).

Bilag:

- VOP2-N-VOP version 18 og VOP2-P-VOP for Limfjorden version 6 vedlægges.
- **Indstilling godkendt. Der henvises til vedlagte slides.**
- **Den seneste tid har der været fokus på hvormange ton N, der er leveret ved de kollektive virkemidler. Vådområderne tager tid, så der er naturligt nok ikke realiseret så mange vådområdeprojekter under vådområdeplan 2 endnu.**
- **Udfordringen med at kommunerne kun må realiseringsansøge svarende til målet giver risiko for at målet ikke nås, fordi der erfaringsvis også falder projekter under Landbrugsstyrelsens jordfordeling m.v. Der var enighed om, at dette bør italesættes.**
- **Når der næste gang afholdes teknikermøder sammen med oplandskonsulenterne, bør der være en drøftelse om kvaliteten af det ansøgningsmateriale, der sendes til kommunerne.**
- **Der var enighed om, at det er positivt med samarbejde med oplandskonsulenterne om små vådområder, hvor oplandskonsulenterne også har nogle timer til en ejendomsæssig forundersøgelse – Under en hvis beløbsgrænse behøver opgaven ikke at komme i udbud.**

4. Limfjordsrådets regnskab for 2018.**Indstilling:**

Sekretariatet indstiller, at

- Embedsmandsgruppen anbefaler Limfjordsrådet at godkende regnskab 2018 under forudsætning af, at revisionen ikke har bemærkninger til regnskabet.

Baggrund:

Limfjordsrådets regnskab for 2018 er nu udarbejdet og skal sendes til revision. Regnskabet vil blive eftersendt og derefter drøftet og præsenteret på mødet. Ved behov vil der efterfølgende være mulighed for frem til torsdag i uge 13 at komme med evt. bemærkninger inden, det bliver sendt med dagsordenen ud til Limfjordsrådet.

Der overføres til 2019:

Sekretariatet	-24.645
Projekter	
Havørred Limfjorden	-491.149
Fjordhaver (overføres til Sekretariatet)	-10.562
Stenrev	-1.183.600
I alt	

Under projektførsløbet af f.eks. stenrevsprojektet går der tid inden Aalborg Kommune kan viderefakturere udgifter afholdt til underleverandører til Naturstyrelsen. Derfor har Aalborg Kommunes Miljø- og Energiudvalg på møde 05.11.2015 godkendt, at Miljø- og Energiforvaltningen (Limfjordsrådets Sekretariat) kan have udlæg på op til 2 mio. kr. mellem regnskabsårene. Mellem regnskabsårene 2018 og 2019 er dette udlæg som det fremgår af ovenstående eksempelvis på kr. 1.183.600

Bilag:

- Forslag til regnskab for 2018 eftersendes

- *I stedet for "Realiseret sidste år", skal der i specialregnskabet stå "Realiseret i 2017".*
- *I dagsordensteksten præciseres og understreges, at der i forhold til de relativt store negative beløb, der overføres i Havørred Limfjorden og Stenrevsprojektet er tale om tilgodehavender ved Miljøstyrelsen m.fl.*
- *Tilsvarende udarbejdes en ekstra slide, der tilsvarende præciserer og understreger ovenstående.*

5. Vandrådsarbejdet i 2019/2020

Indstilling

Sekretariatet anbefaler, at:

- Embedsmandsgruppen drøfter kommende vandrådsarbejde (efteråret 2019)
- Anbefaler Limfjordsrådet, at vandrådsarbejdet i 2019 afvikles som i 2014 – Dog uden opstart med afholdelse af en temadag for alle.

Baggrund

Arbejdsprogram for vandområdeplanerne 2021 – 2027 er pt. i høring. Det fremgår heraf at:

"Interessenter har overfor Miljø- og Fødevareministeriet givet udtryk for et ønske om endnu en gang at nedsætte vandrådene forud for næste generation af vandområdeplanerne. På den baggrund forventer Miljø- og Fødevareministeriet, at der igen nedsættes 23 vandråd, som geografisk dækker hele landet. Nedsættelsen vil ske efter samme model, som blev anvendt i 2014 i forbindelse med arbejdet med forslag til indsatsprogrammet for de gældende vandområdeplaner. For at give tilstrækkelig tid til arbejdet, og for at bidragene kan indgå i udkast til indsatsprogram, der skal sendes i offentlig høring ultimo 2020, påbegyndes arbejdet i september 2019 og vil løbe frem til sommeren 2020.

Inden arbejdet startes op, udvælger kommunerne en sekretariatskommune i hvert hovedvandopland, som faciliterer nedsættelsen af rådene. Miljø- og Fødevareministeriet udarbejder med bidrag fra Miljøstyrelsen en ny vandrådspakke med rammer og vejledning til brug for kommunernes og vandrådernes arbejde. Pakken vil endvidere omfatte et IT-værktøj til at understøtte arbejdet i kommuner og vandråd, som ligeledes vil skulle anvendes til indberetning af forslag til indsatser".

Procesnotat fra vandrådsarbejdet i 2014 i oplandet til Limfjorden vedlægges indeværende dagsorden, som oplæg til håndtering af vandrådsarbejdet 2019/2020.

Økonomi:

Kommunerne forventes at blive duttet for opgaven. Der blev i 2014-arbejdet brugt i størrelsesorden 1.000 timer i sekretariatet. Limfjordssekretariatets medarbejdere tidsregistrerer og afregning vil i givet fald blive foretaget per medgået time (580 kr./time). Der vil endvidere være udgifter til afholdelse af mødeaktiviteter m.v. Den samlede udgift fordeles mellem kommunerne efter oplandsstørrelse til Limfjorden og ligger ud over det faste kontingent.

Bilag:

- Procesnotat for vandrådsarbejdet i 2014 vedlægges.
- **Indstilling godkendt – Der henvises til vedlagte slides.**

- *Det fastholdes, at det er kommunerne, der individuelt nedsætter de arbejdsgrupper, som vurderes at være nødvendige for at kunne løse opgaven. Behovet vil være forskelligt fra kommune til kommune og fra vandløb til vandløb. Derfor nedsættes arbejdsgrupperne heller ikke ens, men efter konkret behov vurderet af kommunerne. Dette italesættes overfor det kommende vandråd.*
- *Via KL gøres opmærksom på, at kommunerne forudsætter, at ministeriet sikrer, at der er de nødvendige virkemidler til rådighed i forhold til at nå miljømålene i vandløbene.*
- *Formandskabets deltagelse som mødeleder i forhold til vandrådet afklares.*

6. Kommunernes vandløbsindsatser i oplandet til Limfjorden

Indstilling:

Sekretariatet indstiller, at:

- Embedsmandsgruppen drøfter strategi i forhold til status og håndtering af vandløbsindsatserne i oplandet til Limfjorden i anden vandplanperiode, herunder en udvidelse af bemanningen i Sekretariatet.

Baggrund:

Miljøstyrelsen har opfordret kommunerne til at søge mere ind på vandløbsordningen.

Status indsamlet dec. 2018 for Limfjordskommunerne blev præsenteret på sidste møde i embedsmandsgruppen og Limfjordsrådet. Der var her indikationer på, at der vil være et stykke vej før målet for anden planperiode bliver nået i oplandet til Limfjorden.

Der var på embedsmandsgruppe mødet enighed om at målet for 2. planperiode skulle nås. Det blev aftalt, at Embedsmandsgruppemedlemmerne skulle give en tilbagemelding om behov/ønske for sekretariatshjælp til vandløbsindsatserne. Notat om dette herunder forslag til håndtering og prioritering vil blive eftersendt. Hovedkonklusionen er, at dette ikke vil kunne løses inden for den eksisterende bemanning i Limfjordssekretariatet.

Endvidere blev det aftalt at indsamle eventuelle barrierer som kommunerne oplever i forbindelse med vandløbsindsatsen. Dette med henblik på en eventuel ministerhenvendelse. Sekretariatet præsenterer på mødet resultatet.

Bilag:

- Notat om vandløbsindsatserne i oplandet til Limfjorden eftersendes.
- *Der vil være indsatser, der ikke kan løses her og nu på grund af eksempelvis lodsejermotstand. Sådanne projekter vil blive udskudt til næste planperiode.*
- *Frederikshavn er ved at afklare, om der er behov for Sekretariatshjælp.*
- *Både Brønderslev og Frederikshavn vil have detailprojekteringen gennemført i forundersøgelserperioden. Dette giver et stort bemandingsbehov til en start, hvorefter behovet vil falde på ny. Sekretariatet vurderer og giver en tilbagemelding om, hvorvidt dette kan løses i regi af Sekretariatet.*
- *Under alle omstændigheder er der behov for at øge bemanningen i sekretariatet med mindst 2 medarbejdere for at kunne nå målet med at have realiseringsansøgt alle indsatserne. Der*

var enighed om, at Sekretariatet vurderer behovet løbende og ansætter ud fra dette uden yderligere drøftelse i Embedsmandsgruppen.

7. Forvaltningsplan for Limfjorden

Indstilling:

Sekretariatet indstiller, at Embedsmandsgruppen:

- Drøfter det videre arbejde med udvikling af en masterplan for Limfjorden.
- Godkender udkast til kommissorium og dagsordenstekst til de kommunale udvalg.

Baggrund

Limfjordsrådets formand har opfordret til, at rådsmedlemmerne starter en politisk drøftelse af en arbejdet med en masterplan for Limfjorden i kommunerne, herunder også begynder at overveje kommunal medfinansiering.

Formandskabet har drøftet en masterplan med KKR Nordjylland. Der var her enighed om, at det er afgørende, at de enkelte kommunalbestyrelser/fagudvalg inddrages i processen med henblik på at sikre ejerskab til de indsats, der peges på.

KKR Nordjylland bakker op om udarbejdelse af en masterplan, og anbefaler at Limfjordsrådet henvender sig til kommunerne med henblik på at få fagudvalgene til at give input til Masterplanens indsatsområder.

Formandskabet inviterer til et tilsvarende møde med KKR-Midtjylland 24. april 2019.

Masterplan vil som udgangspunkt have seks fokusområder:

- Miljø i Limfjordens opland
- Miljø i Limfjorden
- Naturen i og omkring Limfjorden
- Klima
- Bæredygtig erhvervsudvikling
- Rekreative interesser

I 2019 fastlægges strategien gennem en række strategimøder i hvert af masterplanens seks fokusområder for at fastlægge projektets overordnede køreplan og sikre at de enkelte fokusområder har et sammenligneligt udgangspunkt for det videre arbejde.

Ud fra strategimødernes konklusioner udarbejdes overordnede retningslinjer og forslag til konkrete forløb - Masterplan version 1.0

Herefter vil der være:

1. Workshops hvor køreplan og konkrete tiltag diskuteres og fastlægges.
2. Dialog med interessenter samt
3. Konklusioner og fastlæggelse af "Limfjorden i balance" – Masterplan 2.0

Den overordnede Masterplan version 1.0 som fastlægger de overordnede og generelle temaer forventes afsluttet i tredje kvartal 2019 og følges således op af en mere konkret Masterplan 2.0.

Økonomi:

Limfjorden i balance (Masterplan version 1.0) forventes udarbejdet inden for eksisterende budget, men der vil være behov for ekstra kommunal finansiering i forbindelse med det videre arbejde. På mødet drøftes forskellige perspektiver ved scenarier som:

- En Grundbevilling til udvikling af "Limfjorden i balance" - Udvikling af nye projekter.
- Regional "naturfond" der kan medfinansiere grøn-blå projekter målrettet en renere fjord.
- Bidrag til Fælles klima- og oplandsplanlægning – Masterplan version 2.

Bilag:

- Kommissorium eftersendes.
- Dagsordenstekst til udvalgmøder eftersendes.

- *Der henvises til vedlagte slides.*
- *Masterplanen bringer viden til rådighed i forhold til at træffe strategiske beslutninger i kommunerne. Det er de kommunale politiske beslutninger, der skal understøttes, hvilket skal afspejles i kommissoriet.*
- *Processen omkring masterplanen skal være mere opdelt. I første omgang skal vi have udarbejdet en version 1.0. Derefter kan vi ud fra denne drøfte den videre proces omkring en evt. version 2.0; økonomi m.v.*
- *Det er for optimistisk at tro, at en version 1.0 af masterplanen kan være færdig i efteråret 2019 – I stedet afsættes hele 2019 til opgaven.*
- *Slides, dagsordenstekst, kommissorium m.m. til Limfjordsrådets møde afstemmes i forhold til ens formulering omkring de 6 fokusområder.*
- *Vigtigt at få alle centrale spillere med i processen.*
- *Masterplanen skal præsenteres vidt forskelligt fra kommune til kommune. Fint med et oplæg fra Sekretariatet til dagsordenstekst, som de enkelte medlemskommuner efterfølgende tilpasser.*



8. Kommende møder i Limfjordsrådet

Indstilling:

Sekretariatet indstiller, at:

- Embedsmandsgruppen drøfter og giver input til dagsorden for næste møde i Limfjordsrådet.

Baggrund:

Næste møde i Limfjordsrådet afholdes 5. april 2019 i Aalborg – Mødet starter kl. 9.00.

Forslag til dagsordenspunkter:

- Godkendelse af dagsorden
- N- og P-vådområdeindsatsen (VOS-pkt.)
- Vandrådsarbejdet i 2019/2020
- Kommunernes vandløbsindsatser i oplandet til Limfjorden
- Forvaltningsplan for Limfjorden.
- Limfjordsrådets regnskab for 2018.
- Presse
- Orientering / Bordet rundt
- Evt.

Indstilling godkendt – Status for Havørred Limfjorden præsenteres.

9. Orientering/Bordet rundt.

- FLAG-midler til Limfjorden – Opfølgning fra Limfjordsrådsmøde 01.02.2019
Formandskabet drøftede sagen med KKR-Nordjylland: ”Mulighederne for at få FLAG- og LAG-midler til Limfjorden blev endvidere kort drøftet. KKR Nordjylland anbefalede, at spørgsmålet drøftes i de enkelte kommuner”.
- Water Co Governance projektet og implementering af vandplanerne i 3. planperiode – Pilot ved Skive Fjord; Naturmøde m.m.
- Opfølgning på undersøgelse af Havørredsmoltenes migration i Limfjorden
- ***Indstilling godkendt.***
- ***Et projekt omkring Havørredsmoltenes migration i Limfjorden kunne naturligt ligge i Havørred Limfjorden.***

10. Eventuelt

Der var ikke punkter under evt.